

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Старокуклюкская основная общеобразовательная школа»  
Елабужского муниципального района Республики Татарстан  
(МБОУ «Старокуклюкская основная школа» ЕМР РТ)

**ПРИКАЗ**

« 23 » марта 2020г.

№ 41

**О переходе на обучение с помощью дистанционных технологий**

На основании приказа МКУ «Управление образования Елабужского муниципального района» от 13.03.2020 года №180 «Об организации мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», Инструктивно-методического письма Министерства образования и науки Республики Татарстан «О реализации организациями, осуществляющими образовательную деятельность, образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий» № 3414/20 от 19.03.2020 года, в целях предотвращения распространения коронавирусной инфекции и обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия участников образовательных отношений

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ввести электронное и дистанционное обучение в МБОУ «Старокуклюкская основная школа» ЕМР РТ с 01 апреля 2020 года по 12 апреля 2020 года включительно (до особого распоряжения) с обеспечением реализации образовательных программ в полном объеме.
2. Организовать проведение электронного обучения, дистанционного обучения с использованием электронной платформы интерактивной образовательной онлайн платформы Учи.ру, электронных ресурсов, позволяющих обеспечить взаимодействие педагогов и обучающихся, виртуальных факультативов системы Электронного образования edu.tatar.ru.
3. Организовать реализацию электронного и дистанционного обучения на основе изучения нового материала, проведения мониторинговых работ, тестов для обучающихся начального, основного общего образования с выставлением отметок в электронном журнале. Утвердить учебный план для проведения уроков с использованием технических средств с учетом СанПиН 2.4.2.2821-10. (Приложение 1)
4. Назначить ответственным за организацию обучения с помощью дистанционных технологий заместителя директора по УВР Бахметову Г.Р.
5. Заместителю директора по УВР Бахметовой Г.Р.:
  - 5.1 осуществлять учет обучающихся, осваивающих образовательную программу непосредственно с применением дистанционных образовательных технологий;

5.2 проинформировать всех участников образовательного процесса о возможных механизмах использования ресурсов для организации обучения с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных ресурсов;

5.3 проконтролировать внесение изменений в рабочие программы основных образовательных программ начального общего, основного общего образования в части закрепления обучения с помощью дистанционных технологий;

5.4 произвести корректировку расписания учебных занятий с применением технических средств обучения в срок до 28.03.2020 г.;

5.5 сформировать расписания учебных занятий с применением дистанционных технологий с 01.04.2020г.;

5.6 организовать при необходимости работу дежурных групп (до 20 человек).

6. Классным руководителям:

6.1 осуществлять мониторинг необходимого технического обеспечения учащихся для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий (наличие компьютера-ноутбука-планшета-телефона с выходом в интернет, электронной почты обучающегося и родителей);

6.2 организовать ежедневное взаимодействие с обучающимися и родителями по вопросам реализации дистанционного обучения;

6.3 организовать контроль взаимодействия всех учащихся класса с учителями-предметниками;

6.4 довести до сведения родителей (законных представителей) информацию о порядке организации дистанционного обучения.

7. Назначить ответственными за организацию обучения с помощью электронного обучения и дистанционных технологий классных руководителей:

Корневу Н.Н. - 1-2 классы;

Филиппову Т.В. - 3-4 классы;

Егорову Н.И. - 5-6 классы.

8. Учителям - предметникам:

8.1 определить набор электронных ресурсов, приложений для организации дистанционной формы обучения по учебному предмету;

8.2 определить средства коммуникации: почта, чат, электронный журнал; формат проведения видео уроков, скайп, и т.д.; периодичность, график проведения оценочных мероприятий и домашнего задания; перечень учебной литературы, дополнительных источников; способы организации обратной связи, рефлексии;

8.3 определить учебный материал для своего учебного предмета, включая физическую культуру, изобразительное искусство, музыку;

8.4 провести корректировку рабочих программ;

8.5 определить допустимый объем домашних заданий на период дистанционной формы обучения;

8.6 определить формат выполнения домашних заданий, в том числе в виде творческих и проектных работ.

9. Учителю информатики Егоровой Н.И.:

9.1.создать раздел «Дистанционное обучение» в основном меню;

9.2 разместить на официальном сайте школы в ГИС «Электронное образование в Республике Татарстан» локальные нормативные акты, утвержденный режим работы школы, график и форму проведения занятий по классам на период с 01 – 12 апреля 2020 года, нормы СанПиН работы за компьютером по возрастам, Памятки для учащихся, классного руководителя и учителя-предметника. (Приложение 2, 3, 4)

10. Заместителю директора Бахметовой Г.Р. обеспечить учет и хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно - цифровой форме по организации дистанционного обучения.

11. Классным руководителям сформировать базу данных обучающихся по форме в срок до 25.03.2020 г. (Приложение 5)

12. Классным руководителям организовать информирование родителей (законных представителей) и обучающихся о формах и сроках дистанционного обучения в срок до 31 марта 2020 года с оформлением заявлений от родителей (законных представителей) (Приложение 6)

13. Педагогическим работникам ежедневно сдавать отчет о проведенных занятиях и отчет о посещаемости обучающимися их дистанционных занятий заместителю директора по УВР Бахметовой Г.Р. (Приложение 7,8)

14. Заместителю директора по УВР Бахметовой Г.Р.:

14.1 создать базу данных по педагогическим работникам школы для их работы в дистанционной форме (Приложение 9);

14.2 осуществлять мониторинг необходимого технического обеспечения учителей для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий (планшет-ноутбук-компьютер, интернет, необходимые приложения);

14.3 обеспечить соблюдение усиленного санитарно-гигиенического режима в туалетах, кабинетах, коридорах школы и иные санитарные противоэпидемические и профилактические мероприятия, в период повышенной готовности в соответствии с утвержденным графиком.

15. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

МБОУ «Старокуклюкская ООШ» ЕМР РТ

И.Н.Мельников

С приказом ознакомлены:

Г.Р.Бахметова  
Т.В.Филиппова  
В.Н.Мельникова  
Н.В.Кузьмина  
Л.В.Раздвогина

Н.И.Егорова  
Н.Н.Корнева  
Н.И.Мельников  
В.И.Кузьмин

**Учебный план для проведения уроков с использованием технических средств с  
учетом СанПиН 2.4.2.2821-10**

**Учебная нагрузка 1-4 классов**

<b>Учебный предмет/ класс</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
Русский язык	2	2	2	2
Литературное чтение	2	1	1	1
Родной язык	0.5	0.5	0.5	0.5
Литературное чтение на родном языке	0.5	0.5	0.5	0.5
Иностранный язык (английский)	-	1	1	1
Математика	2	2	2	2
Окружающий мир	1	1	1	1
Основы религиозных культур и светской этики	-	--	-	0.5
Музыка	0.5	0.5	0.5	0.25
Изобразительное искусство	0.5	0.5	0.5	0.25
Технология	0.5	0.5	0.5	0.5
Физическая культура	0.5	0.5	0.5	0.5
<b>Недельная учебная нагрузка</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>

**Учебная нагрузка 5-6 классов**

<b>Учебный предмет/ класс</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
<b>Обязательная часть</b>		
Русский язык	3	3
Литература	1	1
Родной язык	0,5	0,5
Родная литература	0,5	0,5
Иностранный язык (английский)	1	1
Второй иностранный язык (немецкий)	-	-
Математика	3	3
Алгебра		
Геометрия		
Информатика		
История России. Всеобщая История	1	1
Обществознание	-	0,5
География	0,5	0,5
Физика	-	-
Химия	-	-
Биология	0,5	0,5
Основы духовно-нравственной культуры народов России	0,5	-
Музыка	0,5	0,5
Изобразительное искусство	0,5	0,5
Технология	1	1
Основы безопасности жизнедеятельности	-	-
Физическая культура	1	1
Ист. Елабуги		
<b>Недельная учебная нагрузка</b>	<b>14,5</b>	<b>14,5</b>

**Памятка ученику и родителям  
по дистанционному обучению**

Способ №1:

- переходим по ссылке на сайт школы <https://edu.tatar.ru/elabuga/s-kukluk/sch/page4152466.htm>;
- выбираем слева вкладку «Дистанционное обучение/ Дистанцион укыту» => «Расписание»;
- выбираем класс и предмет;
- просматриваем информацию по предметам;
- выполняем задания;
- результаты работы отправляем учителю-предметнику указанным способом.

Способ №2:

- заходим в электронный дневник <https://edu.tatar.ru/logon>;
- просматриваем информацию о домашних заданиях и ссылки онлайн-платформ;
- выполняем задания в течение указанного периода;
- смотрим статистику выполненных заданий.

**Памятка классному руководителю**

Ежедневно в группе WhatsApp родителей или по стационарному телефону школы:

- Каждый родитель сообщает о состоянии здоровья ребенка до 8.00 часов;
- Принимает сообщение от родителей о заболевших;
- Классный руководитель выкладывает расписание на день;
- Сообщает при необходимости о выполнении дистанционных заданий и текущих оценках;
- Проводит разъяснение по организации дистанционного обучения.

**Памятка учителям - предметникам**

1. Подготовить теоретические и практические материалы по своим предметам на ближайшие 2 недели, в электронном виде (Word, Excel).
2. В заданиях указать, что надо сделать (переписать, перевести, сделать конспект, ответить на вопросы, решить, сделать анализ и т.д.), сроки выполнения работы (2 часа или 1 день) и проверить задания в течение указанного периода.
3. Заходить в электронный журнал <https://edu.tatar.ru/logon>.
4. Подробно расписать информацию о домашних заданиях или указывать ссылки на онлайн-платформы/онлайн - доски;
5. Смотреть статистику выполненных заданий.
6. Оценивать задания и выставлять оценки в электронный журнал.

№ п/п	класс	ФИО учащихся	Номер телефона наличие мессенджера (какой)	Электронная почта	Технические возможности (наличие компьютера подключение интернет дома)

Директору  
МБОУ «Старокуклюкская ООШ» ЕМР РТ  
Мельникову И.Н.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(ФИО родителя)

Заявление.

Прошу Вас организовать обучение с использованием дистанционных технологий с моим(ей) сыном (дочерью): \_\_\_\_\_, учеником (цей) \_\_\_\_\_ класса с \_\_\_\_\_. Ответственность за жизнь и здоровье ребёнка во время дистанционного обучения беру на себя.

Имею оперативный доступ к компьютеру, подключенный к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

*С инструкциями для учащихся и родителей (законных представителей) при обучении с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий ознакомлены.*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись / расшифровка

Приложение №7

**Отчет о проведенных занятиях**

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Дата проведения занятия	Предмет	Класс	Тема урока	Форма проведения занятия

Приложение № 8

**Отчет о посещаемости обучающимися их дистанционных занятий**

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Дата проведения занятия	Предмет	Класс	Количество присутствующих на уроке учащихся	Ф.И.О. отсутствующих на уроке учащихся